



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

GE2.1L FIȘA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII PROIECTULUI

Măsura 1.1 / 1B

Cooperarea în scopul creării de forme asociative, rețele și clustere, grupuri operaționale pentru diversificarea activităților rurale - EURI

Denumire solicitant: _____

Statutul juridic solicitant: _____

Titlul proiectului: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasarea proiectului (localitate/localități): _____

Date personale (lider de proiect al solicitantului):

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție lider de proiect: _____

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare (CF):

F

Tip CF

--	--	--	--	--	--	--	--

Număr current din Registrul
de înregistrare a cererilor
de finanțare

--	--	--	--	--	--	--	--

Data înregistrării

--	--	--	--	--

Codul măsurii

Nr. crt.	Denumire document	DA	NU	Dacă Da, de câte ori
1.	Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Apel de selecție?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	O data <input type="checkbox"/>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIȘTORI!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

				De două ori <input type="checkbox"/> Nu este cazul <input type="checkbox"/>
2.	Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în baza aceluiași Apel de selecție, conform fișelor de verificare: Nr.din data/...../..... Nr.din data/...../.....
3.	Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9.	Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10.	Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIȘTOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

				<input type="checkbox"/>
11.	Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul www.tara-zarandului.ro a Cererii de finanțare pentru proiecte de investiții și este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR a Cererii de finanțare aferentă submăsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul <input type="checkbox"/>
12.	Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul <input type="checkbox"/>
13.	Valoarea finanțării nerambursabile este de 116.146,48 euro/ solicitant?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul <input type="checkbox"/>
14.	Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală care a selectat proiectul, așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul <input type="checkbox"/>
15.	Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul <input type="checkbox"/>
16.	Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul <input type="checkbox"/>
17.	Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul <input type="checkbox"/>
18.	Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nu este cazul





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?			<input type="checkbox"/>
INDICATORI DE MONITORIZARE Măsura Măsura 1.1 / 1B Cooperarea în scopul creării de forme asociative, rețele și clustere, grupuri operaționale pentru diversificarea activităților rurale		Completați de către beneficiar	Completați de către Responsabili de Evaluare	
1. Cod RO				
2. Cod CAEN lider de proiect				
3. Tipul liderului de proiect	Fermieri (persoane fizice și / sau entități cu formă de organizare juridică)			
	Microîntreprinderi și întreprinderi mici			
	Organizații neguvernamentale			
	Unități școlare, sanitare, de agrement și de alimentație publică			
	Consilii locale			
4. Structura parteneriatului/ număr membrii	Fermieri (persoane fizice și / sau entități cu formă de organizare juridică)			
	Microîntreprinderi și întreprinderi mici			
	Organizații neguvernamentale			
	Unități școlare, sanitare, de agrement și de alimentație publică			
	Consilii locale			
5. Tipul de proiect depus	Înființarea și dezvoltarea lanțurilor scurte de aprovizionare			
	Înființarea și dezvoltarea piețelor locale			
	Înființarea și dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte			
6. Contribuie la DI 1B	Operațiuni de cooperare sprijinită în cadrul măsurii de cooperare [articolul 35 din			





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	Regulamentul (UE) nr. 1305/2013]		
7. Contribuția la DI 6A - Număr de locuri de muncă create			
8. Contribuția la DI 1A - Cheltuieli publice totale			





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

19. Verificarea documentelor anexate

Prezența documentelor trebuie să fie atașată prin bifarea în tabelul la partea E a Cererii de Finanțare. Dacă solicitantul nu atașează anumite documente (neobligatorii) pentru că acestea nu corespund naturii proiectului, expertul va bifa căsuțele corespunzătoare „Nu este cazul” din partea dreaptă a tabelului.

Verificarea copiilor documentelor anexate la cererea de finanțare cu originalele aflate la solicitant se efectuează prin bifarea căsuței corespunzătoare din coloana „Concordanță copie cu originalul”.

Denumire document	Existența documentului			Concordanță copie/original
	DA	NU	Nu este cazul	
1. Planul de marketing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Studiu de fezabilitate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Acordul de cooperare al parteneriatului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIȘTORI



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>4. Documente solicitate pentru terenul agricol / document pentru efectivul de animale deținut în proprietate</p> <p>În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5. Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt/vor fi realizate investițiile</p> <p>În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.2a din PNDR) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.</p> <p>În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>7. Certificat de urbanism sau autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIȘTOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

8.1. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>9.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.</p> <p>- Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.</p> <p>- Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal al liderului de proiect. Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.1 Document emis de DSVSA Județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.2 Document emis de DSP județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUȚI ROMĂNEȘCI ARE VIȘTORI



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

11.1 Autorizație sanitară/ Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.2 Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru toate unitățile în funcțiune	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.1 Certificatul de înregistrare și Certificat constatator actualizat cu 30 de zile înainte de depunere , eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.2 Statut pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare si grupuri de producători înființate conform ordonantei 37/2005 privind recunoasterea si functionarea grupurilor si organizatiilor de producatori, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările si modificările ulterioare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.1 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.2 (pentru investitii noi):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) fisa de inregistrare ca procesator si producator in agricultura ecologica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) contractul procesatorului cu un organism certificat de inspectie si certificare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUȚI ROMÂNESC ARE VIȘTORI



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

14. Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Document din care sa reiasa înregistrarea dreptului de utilizare a mențiunii produs montan, emis de autoritatea competentă. sau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie cerere depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative „produs montan” - pentru produsele în curs de recunoaștere și angajamentul că se va obține această mențiune de calitate până la ultima plată.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Document emis de ANPM pentru proiect	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Cod unic de înregistrare obținut de la APIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Document emis de GAL din care să rezulte relevanța proiectului pentru specificul local și Strategia de Dezvoltare Locală a Țării Zarandului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Declarație pe propria răspundere privind raportarea către GAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Model Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă – va fi completat atât de liderul de parteneriat cât și de membrii care fac parte din acord.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria microintreprinderilor și întreprinderi mici- Declarația va fi dată de toți solicitanții (lider parteneriat/membrii în cazul în care se regăsesc în categoriile enumerate mai sus, cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. Declarație pe proprie răspundere privind beneficierea de sprijin prin sm 16.4/16.4a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

20. Alte documente justificative, după caz	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
---	--	--	--	--

Concluzia verificării :

Cererea de finanțare este :

CONFORMĂ

NECONFORMĂ

Observații :

Verificat de : Responsabil de evaluare GAL „Țara Zarandului”

Nume/Prenume : _____

Semnătura:

Data: _____

Ștampila





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Întocmit de : Responsabil de evaluare GAL „Țara Zarandului”

Nume/Prenume : _____

Semnătura:

Data: _____

Am luat la cunoștință,

Reprezentant legal al solicitantului:

Nume/Prenume : _____

Semnătura:

Data: _____

Ștampila





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Metodologie de aplicat pentru verificarea încadrării proiectului

Atenție!

În cazul în care, în oricare din etapele de verificare a încadrării proiectului, se constată erori de formă (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finanțare, semnarea anumitor pagini, atașarea unor documente obligatorii), expertul poate solicita documente sau informații suplimentare către solicitant (în funcție de natura informațiilor solicitate).

Denumire solicitant

Se preia denumirea din Cererea de finanțare

Statutul juridic

Se preia statutul juridic din Cererea de finanțare

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume

Prenume

Funcție

Se preiau informațiile din Cererea de finanțare

Titlul proiectului

Se preia titlul proiectului din Cererea de finanțare.

Data lansării apelului de selecție de către GAL

Se completează cu data lansării apelului de selecție de către GAL. Data lansării apelului de către GAL va determina versiunea procedurală aplicabilă verificărilor privind încadrarea proiectului și a eligibilității, realizate în cadrul tuturor proiectelor.

Data înregistrării proiectului la GAL

Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL.

Obiectivul și tipul proiectului

Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare.

Amplasarea proiectului

Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

Se va specifica totodată dacă localizarea proiectului vizează arealul de implementare al Investiției Teritoriale Integrate Delta Dunării (ITI Delta Dunării), respectiv cel puțin una din următoarele unități administrativ-teritoriale:





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Județ	Comună	Sat
Hunedoara	Baia de Criș	Baldovin
		Caraci
		Cărăstău
		Lunca
		Rișca
		Risculița
		Țebea
		Văleni
	Băița	Barbura
		Căinelu de Sus
		Crăciunești
		Fizeș
		Hărțăgani
		Lunca
		Ormindea
		Peștera
		Săliște
	Trestia	
	Blăjeni	Blăjeni
		Blăjeni – Vulcan
		Blăjeni – Criș
		Sălătruc
		Plai
		Grosuri
		Dragu - Brad
	Buceș	Buceș
		Dupăpiatră
		Stănija
		Tarnița
		Mihăileni
	București	București
		Curechi
		Rovina
		Șesuri





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

		Merișor
	Bulzeștii de Sus	Bulzeștii de Sus
		Bulzeștii de Jos
		Giurgești
		Grohot
		Păulești
		Rusești
		Stănculești
		Ticera
		Tomnatec
	Certeju de Sus	Certeju de Sus
		Hondol
		Bocșa Mare
		Bocșa Mică
		Săcărâmb
		Nojaș
		Vărmaga
		Măgura – Toplița
		Toplița – Mureșului
	Crișcior	Crișcior
		Valea Arsului
		Zdrapți
		Barza
	Luncoiu de Jos	Luncoiu de Jos
		Luncoiu de Sus
		Podele
		Stejărel
		Dudești
	Ribiața	Ribiața
		Crișan
		Dumbrava de Jos
		Dumbrava de Sus
		Ribicioara
		Uibărești
	Tomești	Obârșă
		Dobroț





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

		Leauț
		Tiulești
		Tomești
		Șteia
		Livada
		Valea Mare de Criș
	Vața de Jos	Vața de Jos
		Vața de Sus
		Căzănești
		Prihodiște
		Tătăraștii de Criș
		Birtin
		Târnavă de Criș
		Basarabasa
		Ociu
		Ocișor
	Vălișoara	Prăvăleni
		Ciungani
		Brotuna
		Vălișoara
		Dealul Mare
		Săliștioara
		Stoieniasa

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Apel de selecție?

Expertul verifică dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă fiind însoțită de același Apel de selecție. Dacă a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Apel de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă.

2. Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare?

Dacă a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Apel de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă.

3. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.

4.Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

5. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

A – PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura: se verifică dacă este bifată sub-măsura 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală componenta EURI, precum și măsura din SDL pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.

A4. Scopul și obiectivele acordului de cooperare : se verifică dacă au fost descrise scopul și obiectivele acordului de cooperare în conformitate cu documentele anexate.

A5. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct.

Se verifică dacă solicitantul a completat informații la subpunctele:

5.1 Programul de finanțare, obiectivul, prioritatea și domeniul de intervenție.

Expertul va verifica dacă sunt menționate aceste informații conform fișei măsurii din SDL.

5.2 Obiectivul proiectului

5.3 Oportunitatea și necesitatea socio-economică a proiectului

5.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului în vederea realizării obiectivelor propuse.

5.5 Prezentarea resurselor umane disponibile și a expertizei acestora.

5.6 Descrierea rezultatelor anticipate în urma implementării proiectului.

5.7 Durata proiectului

A6. Amplasarea proiectului: Expertul verifică dacă sunt completate căsuțele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

A7. Date despre tipul de proiect și beneficiar:





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

A7.5 – În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind categoria proiectului - cu construcții montaj sau fără construcții montaj.

Expertul verifică dacă proiectele fără lucrări de construcții montaj au prevăzute cheltuieli la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 28/2008) sau la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 1.4, 2, 4.1, 4.2 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 907/2016).. Dacă nu sunt prevăzute cheltuieli la aceste capitole/subcapitole, înseamnă că proiectul este fără lucrări de construcții montaj, iar solicitantul a bifat în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A7.5. În caz contrar proiectul este cu construcții montaj, solicitantul bifând în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A7.5. Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind tipul proiectului lucrări de intervenție sau investiție nouă. Expertul verifică corectitudinea răspunsului din titlul proiectului (A3) și descrierea proiectului (A5). Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

A7.7 Acordul de cooperare : se verifică dacă datele corepund documentelor anexate.

A7.8 Acordul de cooperare încheiat : se vor verifica informațiile în baza documentelor anexate.

A7.9 Aria de aplicabilitate în limita a 75 km (județe, orașe și comune): se verifică dacă datele corepund documentelor anexate.

A8 – Date despre consultant – Expertul verifică dacă sunt completate datele despre consultant.

A9 – Date despre proiectant - Expertul

B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Expertul verifică dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare, anexate la Cererea de finanțare

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în lista de documente.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Pentru societăți comerciale se verifică numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Pentru ONG-uri se verifică numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru proiectele de investiții, se verifică codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect pe baza documentelor de înregistrare anexate cererii de finanțare, cu excepția proiectelor depuse de comune, ONG-uri

Codul unic de înregistrare APIA, expertul verifică codul RO înscris de solicitant în documentele atașate la Cererea de Finanțare.

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la reprezentantul legal

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal. Se va verifica completarea câmpului cu studiile reprezentantului legal și corespondența cu documentele anexate.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

F. Declarația pe propria răspundere a solicitantului.

Trebuie verificat dacă în cadrul acestui punct sunt specificate: Numele solicitantului, titlul proiectului, numele și prenumele reprezentantului legal, dacă sunt bifate căsuțele corespunzătoare proiectului, existența datei, semnăturii și a ștampilei solicitantului. Dacă nu sunt bifate căsuțele corespunzătoare, se bifează căsuța corespunzătoare NU, se specifică acest lucru la rubrica Observații, iar cererea de finanțare este declarată neconformă.

6.Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

7.Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat.

8.Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

9. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor, , precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

10. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop.

11. Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul www.tara-zarandului.ro a Cererii de finanțare pentru proiecte de investiții și este în concordanță cu ultima varinată de pe site-ul AFIR a Cererii de finanțare aferentă sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul www.tara-zarandului.ro și de pe AFIR aferentă sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiect, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant.

12. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

Expertul verifică dacă proiectul depus se încadrează în cerințele prevăzute în Apelul de selecție, în ceea ce privește valoarea maximă nerambursabilă pe proiect, obiectivele eligibile și alte elemente specificate de GAL.

13. Valoarea finanțării nerambursabile este de euro /solicitant?

Expertul verifică dacă valoarea finanțării nerambursabile a proiectului depășește suma de 116.146,48 Euro.

14. Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală care a selectat proiectul, așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?

Expertul verifică dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL care a selectat proiectul. Proiectul poate fi amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, cu condiția ca solicitantul să aibă sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL, investiția să se realizeze pe teritoriul GAL și ponderea cea mai mare a exploatației agricole (suprafața agricolă/numărul de animale) să se afle pe teritoriul GAL.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Se verifică dacă membrii acordului de cooperare care vizează cooperarea în vederea creării/ dezvoltării/ promovării lanțului scurt de aprovizionare/ pieței locale sunt din teritoriul GAL în cadrul măsurii respective.

15. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului ?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

16. Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului și tipul de investiție menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ce a selectat proiectul. Dacă informațiile respective nu se regăsesc, Cererea de finanțare este respinsă.

17. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL în cadrul măsurii respective?

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.

Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii.

18. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

19. Verificarea documentelor anexate

Prezența documentelor trebuie să fie atestată prin bifarea în tabelul la partea E a Cererii de finanțare. Dacă solicitantul nu atașează anumite documente (neobligatorii) pentru că acestea nu corespund naturii





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

proiectului, expertul va bifa căsuțele corespunzătoare „Nu este cazul” din partea dreaptă a tabelului și va înscrie în rubrica Observații motivul pentru care a bifat „Nu este cazul”.

Verificarea copiilor documentelor anexate la cererea de finanțare cu originalele aflate la solicitant se efectuează prin bifarea căsuței corespunzătoare din coloana „Concordanță copie cu originalul”, unde este cazul.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
1. Planul de marketing	Se verifică existența documentului, dacă paginile sunt numerotate, dacă respectă modelul de pe site-ul www.tara-zarandului.ro și precizările din Ghidul solicitantului.
2. Studiu de fezabilitate	Se verifică existența documentului, dacă paginile sunt numerotate, dacă respectă modelul de pe site-ul www.tara-zarandului.ro și precizările din Ghidul solicitantului.
3. Acordul de cooperare al parteneriatului	Se verifică existența documentului, dacă respectă modelul de pe site-ul www.tara-zarandului.ro și precizările din Ghidul solicitantului.
4. Documente solicitate pentru terenul agricol / document pentru efectivul de animale deținut în proprietate În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.	Se verifică existența documentului/documentelor, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.
5. Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt/vor fi realizate investițiile În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri 4.2 și 4.2a din PNDR se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent	Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.	
6. Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru , pentru proiectele care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.	Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.
7. Certificat de urbanism sau autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.	Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.
8. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);	Se verifică la contractare.
9.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat. - Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.	Se verifică la contractare.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>- Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.</p>	
<p>9.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal al liderului de proiect. Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p>	Se verifică la contractare.
<p>10.1 Document emis de DSVSA Județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.</p>	Se verifică la contractare.
<p>10.2 Document emis de DSP județeană pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.</p>	Se verifică la contractare.
<p>11.1 Autorizație sanitară/ Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.</p>	Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.
<p>11.2 Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru toate unitățile în funcțiune</p>	Se verifică la contractare.
<p>12.1 Certificatul de înregistrare și Certificat constatator actualizat cu 30 de zile înainte de depunere , eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare</p>	Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUȚI ROMÂNESC ARE VIȘTORI



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>12.2 Statut pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.</p>	<p>Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.</p>
<p>12.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.</p>	<p>Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.</p>
<p>13.1 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).</p>	<p>Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.</p>
<p>13.2 (pentru investiții noi): a) fișa de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică b) contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare</p>	<p>Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.</p>
<p>14. Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului applicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.</p>	<p>Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.</p>
<p>15. Document din care să reiasă înregistrarea dreptului de utilizare a mențiunii produs montan, emis de autoritatea competentă. sau</p>	<p>Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Copie cerere depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a mențiunii de calitate facultative „produs montan”- pentru produsele în curs de recunoaștere și angajamentul că se va obține această mențiune de calitate până la ultima plată.	Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.
16. Document emis de ANPM pentru proiect	Se verifică la contractare.
17. Cod unic de înregistrare obținut de la APIA (Cod RO APIA – obligatoriu la depunere pentru liderul de proiect).	Se verifică existența documentului, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.
18. Document emis de GAL din care să rezulte relevanța proiectului pentru specificul local și Strategia de Dezvoltare Locală a Țării Zarandului	Se verifică existența documentului semnat, datat .
19. Declarație pe propria răspundere privind raportarea către GAL	Se verifică existența documentului semnat, datat .
20. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal	Se verifică existența documentului semnat, datat .
21. Model Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă – va fi completat atât de liderul de parteneriat cât și de membrii care fac parte din acord.	Se verifică existența documentului semnat, datat .
22. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria microintreprinderilor și întreprinderi mici- Declarația va fi dată de toți solicitanții (lider parteneriat/membrii în cazul în care se regăsesc în categoriile enumerate mai sus, cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale.	Se verifică existența documentului semnat, datat .
23. Declarație pe proprie răspundere privind beneficierea de sprijin prin sm 16.4/16.4a	Se verifică existența documentului semnat, datat .
20. Alte documente justificative, după caz	Se verifică existența documentului/documentelor, dacă respectă valabilitatea conform legislației în vigoare și precizările din Ghidul solicitantului.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Cererea de finanțare va fi declarată ”neconformă” dacă cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa ”NU”. În acest caz, se menționează la rubrica Observații, iar concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.

Aceași cerere de finanțare poate fi depusă de maximum două ori, în baza aceluiași Apel de selecție. În cazul în care concluzia verificării conformității este de două ori „Neconform”, Cererea de finanțare se returnează solicitantului, iar acesta poate redepona proiectul la următorul Apel de selecție lansat de GAL, pe aceeași măsură.

